*Příklad praxe (uvedený dokument) používaný/zpracovaný Centrálním nákupem Plzeňského kraje (CNPK) vychází ze zkušeností CNPK a může posloužit pouze jako inspirace pro další centrální zadavatele, kteří musí mít při využití tohoto dokumentu pro účely přípravy vlastních zadávacích podmínek na paměti, že je třeba ho vždy upravit a přizpůsobit charakteru vlastní veřejné zakázky a podmínkám centrálního zadavatele. Centrální zadavatel by měl vždy při aplikaci východisek tohoto příkladu prověřit soulad výsledného dokumentu s účinným zněním právních předpisů (především zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jeho prováděcích předpisů a přímo aplikovatelných nařízení EU), vlastních interních směrnic, případně pravidel dotačního programu. Poskytnutý dokument obsahuje základní strukturu a varianty možností, které mohou být využity jinými centrálními zadavateli jako inspirace při přípravě jejich vlastní zadávací dokumentace. Nejedná se o závazný ani doporučený vzor, který je možné automaticky a bez úprav aplikovat v nákupní praxi jiného subjektu.*

*Tento dokument byl zpracován v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění platném a účinném ke dni 30. 9. 2025.*

*Centrální nákup Plzeňského kraje, jako autor tohoto dokumentu, neodpovídá za případnou škodu vzniklou nevhodným použitím tohoto dokumentu (vzoru) jiným veřejným (centrálním) zadavatelem, ani za aktualizaci tohoto dokumentu.*

*Ministerstvo pro místní rozvoj ČR šířením tohoto dokumentu sleduje úmysl přispívat ke sdílení zkušeností centrálních zadavatelů za účelem vzájemné inspirace. Neprohlašuje uvedený dokument za jakkoli závazný, neosvědčuje jej jako automaticky právně bezzávadný a nevydává doporučení k jeho doslovnému přejímání ze strany dalších centrálních zadavatelů zejména bez jeho náležitého prostudování, revize a úpravy. Rovněž nepřebírá jakoukoli odpovědnost za obsah, aktualizaci dokumentu a za jakoukoli případnou škodu vzniklou nevhodným použitím tohoto dokumentu jiným (centrálním) zadavatelem.*

Legenda:

Žlutě označená místa v textu jsou určena k doplnění.

Varianty: Centrální zadavatel ponechá a doplní odpovídající variantu, ostatní smaže.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ZADÁVACÍ DOKUMENTACE** | | | | | | | |
| **NÁZEV ZAKÁZKY** | | | | | | | |
| **…** | | | | | | | |
| SPISOVÁ ZNAČKA: | … | | ČÍSLO JEDNACÍ: | … | SYSTÉMOVÉ ČÍSLO DNS: | | … |
| ODKAZ - …: | | … | | | | | |
| **Centrální zADAVATEL:** | | **…** | | | | | |
| **SÍDLO:** | | … | | | | **IČO:** | … |
| **STATUTÁRNÍ ZÁSTUPCE:** | | … | | | | | |
| **pověřená osoba:** | | … | | | | | |
| **E-MAIL:** | | … | | | | | |
| DRUH VZ: | Dodávky/Služby | | REŽIM VZ: | Nadlimitní | DRUH ŘÍZENÍ: | | Užší řízení |

Centrální zadavatel v souladu s § 28 odst. 1 písm. b), § 36 a § 139 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále „ZZVZ“) vydává tuto **Zadávací dokumentaci** (dále „ZD“).

|  |  |
| --- | --- |
| **LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST:** | **……………… do ………………… hod.** |

Obsah

[1 CENTRALIZOVANÉ ZADÁVÁNÍ 3](#_Toc183597427)

[2 DYNAMICKÝ NÁKUPNÍ SYSTÉM („DNS“) 3](#_Toc183597428)

[2.1 DNS 3](#_Toc183597429)

[2.2 Obecné informace k DNS 3](#_Toc183597430)

[2.3 Předmět dynamického nákupního systému 3](#_Toc183597431)

[2.4 Výčet kritérií hodnocení 4](#_Toc183597432)

[2.5 Náhradní plnění 4](#_Toc183597433)

[3 KVALIFIKACE 5](#_Toc183597434)

[3.1 Základní způsobilost 5](#_Toc183597435)

[3.2 Profesní způsobilost 5](#_Toc183597436)

[3.3 Technická kvalifikace 5](#_Toc183597437)

[3.4 Způsob prokázání kvalifikace 6](#_Toc183597438)

[3.5 Kontrola kvalifikace v průběhu trvání DNS 6](#_Toc183597439)

[3.6 Změny v kvalifikaci 7](#_Toc183597440)

[3.7 Důsledek nesplnění kvalifikace 7](#_Toc183597441)

[4 ŽÁDOST O ÚČAST 7](#_Toc183597442)

[4.1 Lhůta pro podání žádostí o účast 7](#_Toc183597443)

[4.2 Forma žádosti o účast 7](#_Toc183597444)

[4.3 Obsah žádosti o účast 7](#_Toc183597445)

[5 ZAŘAZENÍ DODAVATELE DO JIŽ ZAVEDENÉHO DNS 7](#_Toc183597446)

[6 ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ 8](#_Toc183597447)

[6.1 Vysvětlení zadávací dokumentace 8](#_Toc183597448)

[6.2 Rozhodnutí o zařazení 8](#_Toc183597449)

[6.3 Rozhodnutí o vyloučení 8](#_Toc183597450)

[6.4 Rozhodnutí o zrušení zavedení DNS 8](#_Toc183597451)

[6.5 Uveřejnění 8](#_Toc183597452)

[6.6 Zrušení Výzvy k podání nabídek 9](#_Toc183597453)

[7 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ 9](#_Toc183597454)

[7.1 Elektronický nástroj E-ZAK 9](#_Toc183597455)

[7.2 Komunikace 9](#_Toc183597456)

[7.3 GDPR 10](#_Toc183597457)

[7.4 Další informace 10](#_Toc183597458)

[8 PŘÍLOHY 10](#_Toc183597459)

# CENTRALIZOVANÉ ZADÁVÁNÍ

Centrální zadavatel **zavádí dynamický nákupní systém** („DNS“) na …………………….. dle § 138 a násl. ZZVZ. Centrální zadavatel zvolil zavedení DNS z důvodu možnosti pořizování předmětného zboží/služeb dle aktuálních potřeb, za aktuálních podmínek a zároveň DNS umožňuje zapojení dodavatelů po celou dobu jeho trvání.

Centrální zadavatel provádí na základě § 9 odst. 1 písm. b) ZZVZ zavedení DNS ve prospěch dílčích zadavatelů, kterými jsou ………… a organizace ……….. uvedené v Příloze č. 2 ZD. Centrální zadavatel pořizuje plnění také pro sebe.

# DYNAMICKÝ NÁKUPNÍ SYSTÉM („DNS“)

## DNS

DNS je elektronický, otevřený systém pro zadávání veřejných zakázek (dále „VZ“). DNS se zavádí prostřednictvím zadávacího řízení. Nejprve bude DNS touto ZD zaveden, poté začnou být v rámci tohoto DNS zadávány jednotlivé VZ. Dodavatelé podají žádost o účast v DNS, centrální zadavatel provede posouzení žádostí o účast a poté bude zaveden DNS. Dodavatelé, kteří splní zadávací podmínky, budou do DNS zařazeni. Po zavedení DNS budou v jeho rámci vyhlašovány jednotlivé VZ, formou Výzev k podání nabídek. Noví dodavatelé mohou do DNS přistupovat i v průběhu jeho trvání.

Přístup dodavatelů (zájemců o účast) do DNS:

1. Dodavatelé své žádosti o účast zašlou ve lhůtě pro podání žádostí o účast (viz kapitola 4 ZD), pokud splní zadávací podmínky, budou zařazeni do DNS již od jeho zavedení. Následně budou vyzýváni k podávání nabídek v rámci jednotlivých VZ.
2. Dodavatelé mohou svou žádost o účast zaslat i po uplynutí lhůty pro podání žádosti o účast, kdykoliv v průběhu trvání DNS. Centrální zadavatel v takovém případě posoudí, zda dodavatel splňuje zadávací podmínky a rozhodne, zda dodavatele zařadí do již zavedeného DNS či nikoliv.

## Obecné informace k DNS

**Název:** **Dynamický nákupní systém …………………….**

Zavedení dynamického nákupního systému na dodávky, v nadlimitním režimu, v užším řízení dle § 58 ZZVZ.

DNS bude zaveden na dobu neurčitou.

**Detail DNS v …**: ………

Na této adrese dodavatelé naleznou zadávací podmínky, vysvětlení zadávací dokumentace a další informace o DNS. V tomto detailu se podávají žádosti o účast.

**Předpokládaná hodnota DNS činí …………………..,- Kč bez DPH** za celou dobu plnění. Centrální zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu na základě průzkumu trhu a předpokládaného odběru plnění za rozhodné období.

Zpracovateli Zadávací dokumentace jsou zaměstnanci centrálního zadavatele.

## Předmět dynamického nákupního systému

Předmětem tohoto DNS jsou průběžné dodávky ………………………. pro centrálního zadavatele a organizace uvedené v Příloze č. 2 ZD.

**Varianta 1: DNS není děleno na kategorie**

**CPV kódy:**

………………………………..

………………………………..

**Varianta 2: DNS je děleno na více kategorií**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kategorie** | **Název** | **CPV kódy** |
| č. 1 | **………………………………………….** | ……………….. |
| č. 2 | **………………………………………….** | …………..…… |

Předmět, technické podmínky, hodnotící kritéria, doba dodání, odpovědné veřejné zadávání, obchodní a platební podmínky konkrétních VZ zadávaných v DNS budou vždy specifikovány ve Výzvě k podání nabídek podle § 141 ZZVZ.

Orientační přehled plnění, které bude dodáváno po dobu trvání DNS, je obsažen v Příloze č. 3 ZD.

Místem plnění jsou sídla organizací, uvedených v Příloze č. 2 ZD, nebude-li v konkrétních VZ určeno jinak.

## Výčet kritérií hodnocení

**Varianta 1:** Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti, a to podle **nejnižší celkové nabídkové ceny v Kč** bez DPH. Způsob hodnocení bude upřesněn ve Výzvě k podání nabídek.

**Varianta 2:** Nabídky budou hodnoceny dle níže uvedených hodnoticích kritérií. Vybraná kritéria, jejich obsah a způsob hodnocení bude upřesněn ve Výzvě k podání nabídek.

Hodnoticími kritérii, která lze využít v rámci Výzev k podání nabídek, jsou:

1. Celková nabídková cena
2. Doba dodání
3. Délka záruky
4. Délka pozáručního servisu
5. Dotazník
6. Vzorek
7. Cena v Kč bez DPH za 1 PBTK v pozáruční době
8. …

**Varianta požadavku na poskytování náhradního plnění:**

## Náhradní plnění

Centrální zadavatel požaduje 100 % garanci poskytovaného náhradního plnění. Tímto je myšleno, že vybraný dodavatel bude poskytovat náhradní plnění a bude garantovat 100 % uznatelnost dodávaných výrobků pro účely náhradního plnění dle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

Dodavatel tuto skutečnost potvrdí v rámci Formuláře žádosti o účast (Příloha č. 1 ZD); a současně předloží potvrzení vystavené Úřadem práce ČR.

# KVALIFIKACE

Centrální zadavatel zařadí dodavatel do DNS pouze pokud prokáže splnění základní způsobilosti, profesní způsobilosti a technické kvalifikace.

Není-li v této ZD stanoveno jinak, použijí se k prokazování kvalifikace ustavení § 81 až § 88 ZZVZ obdobně.

## Základní způsobilost

Centrální zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ.

Základní způsobilost splňuje dodavatel, který:

1. nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v Příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb. nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, přičemž k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
2. nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek, a to ani ve vztahu ke spotřební dani;
3. nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
4. nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
5. není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

## Profesní způsobilost

Centrální zadavatel požaduje prokázání splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 a odst. 2 ZZVZ.

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který je:

1. **zapsán v obchodním rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
2. **oprávněn k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují; tímto oprávněním se rozumí živnostenské oprávnění, a to alespoň pro živnost „výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.“
3. odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje.

## Technická kvalifikace

Technickou kvalifikaci prokáže dodavatel, který splňuje následující:

**Varianta:**

**Referenční zakázky**

* referenční zakázkou jsou významné dodávky/služby poskytnuté za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení;
* předmětem dodávek/služeb jsou ………………………..;
* významnou dodávkou/službou se rozumí …………………

**Varianta:**

**Seznam techniků nebo technických útvarů**

* disponuje minimálně …. techniky, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli;
* technik musí disponovat oprávněním ……………… a praxí min. … let v oboru …………………

## Způsob prokázání kvalifikace

**K prokázání kvalifikace** v žádosti o účast je **zapotřebí doložit alespoň prosté kopie níže uvedených kvalifikačních dokladů.** Centrální zadavatel je oprávněn požadovat předložení vybraných kvalifikačních dokladů v originálech nebo autorizovaných konverzích listinných originálních dokumentů.

K prokázání základní způsobilosti dle bodu 3.1 ZD předloží dodavatel:

1. výpis z evidence Rejstříku trestů (prokázání § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ);
   * je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Pokud je členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele;
2. potvrzení příslušného finančního úřadu (prokázání § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ);
3. potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení (prokázání § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ);
4. výpis z obchodního rejstříku (prokázání § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ); písemné čestné prohlášení postačuje v případě, pokud není dodavatel v OR zapsán.

Doklady pro prokázání základní způsobilosti musí prokazovat splnění požadavků dle § 74 ZZVZ (čl. 4.1 ZD) nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Tyto doklady pro prokázání základní způsobilosti lze nahradit výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů („SKD“), je-li v něm daný dodavatel zapsaný.

K prokázání profesní způsobilosti dle bodu 3.2 ZD předloží dodavatel:

1. výpis z obchodního rejstříku;
2. výpis z živnostenského rejstříku pro požadovaný obor živnosti - „výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“;
3. …..

Tyto doklady pro prokázání profesní způsobilosti lze nahradit výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů („SKD“), je-li v něm daný dodavatel zapsaný a údaje uvedené ve výpisu SKD prokazují splnění profesní kvalifikace.

K prokázání technické kvalifikace dle bodu 3.3 ZD:

1. dodavatel vyplní požadované údaje v příslušné tabulce ve Formuláři žádosti o účast (Příloha č. 1 ZD);
2. dodavatel vyplní požadované údaje v příslušné tabulce ve Formuláři žádosti o účast (Příloha č. 1 ZD);
3. předloží ………………….

## Kontrola kvalifikace v průběhu trvání DNS

Centrální zadavatel může kdykoliv průběhu trvání DNS požadovat po zařazených dodavatelích ověření, že stále splňují kvalifikační podmínky. Centrální zadavatel vyzve dodavatele předložení aktualizovaného jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky, nebo aktuálních kvalifikačních dokladů dle bodu 3.4 ZD.

## Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde při zavádění nebo v průběhu DNS ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, zařazeného dodavatele, je dodavatel povinen bezodkladně tuto změnu centrálnímu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

## Důsledek nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci a nepředloží kvalifikační doklady v požadované formě, při zavádění DNS, bude vyloučen ze zadávacího řízení.

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci a nepředloží kvalifikační doklady v požadované formě, při žádosti o účast do již zavedeného DNS, nebude zařazen do DNS do té doby, než bude splňovat kvalifikaci nebo předloží kvalifikační doklady v požadované formě.

Zařazený dodavatel do DNS, který bude vyzván k předložení aktualizovaných dokladů k ověření kvalifikace dle bodu 3.5 ZD a přestane splňovat požadovanou kvalifikaci, nebude centrálním zadavatelem vyzýván k podávání nabídek do té doby, než prokáže, že kvalifikaci opět splňuje.

# ŽÁDOST O ÚČAST

## Lhůta pro podání žádostí o účast

Lhůta pro podání žádostí o účast **je uvedena na úvodní straně ZD.** [ODKAZ](#_top)

Případná změna lhůty pro podání žádostí o účast bude uveřejněna v elektronickém nástroji v detailu DNS uvedeném v bodu 2.2 ZD. Dodavatel je povinen sledovat případné změny na tomto detailu DNS.

## Forma žádosti o účast

1. **Žádost o účast musí být podána v elektronické podobě, a to výhradně prostřednictvím elektronického nástroje**.
2. Centrální zadavatel žádá dodavatele, aby v zájmu zefektivnění a urychlení administrace zadávacího řízení zasílali žádosti o účast ve strojově čitelném formátu (nikoliv naskenované).
3. Žádost o účast bude předložena v českém nebo slovenském jazyce. Není-li některý předložený doklad v českém nebo slovenském jazyce, je centrální zadavatel oprávněn požadovat jeho prostý překlad do českého jazyka.
4. Elektronická žádost o účast musí být opatřena platným elektronickým podpisem oprávněného zástupce dodavatele.

## Obsah žádosti o účast

Požadovaný obsah žádosti o účast:

1. **Formulář žádosti o účast (Příloha č. 1 ZD)**, ve kterém dodavatel doplní požadované údaje;
2. Požadované **kvalifikační doklady**;
3. Případně další doklady, údaje a informace vztahující k účasti v DNS.

Dokument Formulář žádosti o účast nemusí být elektronicky podepsán. Podepsáním elektronické žádosti o účast v elektronickém nástroji se má za to, že jsou podepsány všechny dokumenty dodavatele přiložené v žádosti.

# ZAŘAZENÍ DODAVATELE DO JIŽ ZAVEDENÉHO DNS

Centrální zadavatel umožní po celou dobu trvání DNS každému dodavateli podat žádost o účast dle této ZD.

Dodavatelé podají žádost o účast prostřednictvím elektronického nástroje v detailu DNS uvedeném v bodu 2.2 ZD, a to kdykoliv po celou dobu trvání DNS.

**Dodavatel v tomto případě využije Přílohu č. 1 této ZD.**

Podá-li dodavatel žádost o účast v DNS po jeho zavedení, centrální zadavatel rozhodne o žádosti dodavatele do 10 pracovních dnů od doručení. Ve výjimečných případech může být tato lhůta prodloužena na 15 pracovních dnů.

Pro účely posouzení splnění podmínek kvalifikace dle bodu 3.1 a 3.3 ZD se za rozhodný považuje okamžik podání žádosti o účast. Tzn. doklady prokazující základní způsobilosti musí prokazovat splnění požadavků dle § 74 ZZVZ (čl. 4.1 ZD) nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání žádosti o účast.

Centrální zadavatel rovněž přiměřeně pro posouzení žádosti o účast použije ustanovení § 45 a § 46 ZZVZ.

Centrální zadavatel rozhodne o zařazení či nezařazení dodavatele do DNS a následně jej bezodkladně o této skutečnosti informuje prostřednictvím elektronického nástroje.

# ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

## Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel před podáním žádostí o účast může podat písemnou žádost o vysvětlení ZD, kterou musí doručit nejméně 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast. Centrální zadavatel do 3 pracovních dnů uveřejní odpověď v elektronickém nástroji v detailu DNS uvedeném v bodu 2.2 ZD v souboru „Vysvětlení, doplnění, změny zadávací dokumentace“. Vysvětlení bude obsahovat dotaz bez identifikace dodavatele a odpověď. Centrální zadavatel může uveřejnit vysvětlení i bez předchozí žádosti nebo odpovědět na pozdě doručený dotaz.

V případě podstatné změny, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, bude lhůta prodloužena o celou původní délku. Vysvětlení musí být uveřejněno nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast. Je-li centrální zadavatel v prodlení s odpovědí, prodlouží lhůtu o příslušný počet dnů.

Po zavedení DNS je dodavatel oprávněn podat žádost o vysvětlení zadávací dokumentace kdykoliv s tím, že centrální zadavatel vyřídí žádost do 3 pracovních dnů od doručení.

## Rozhodnutí o zařazení

Centrální zadavatel rozhodne o zařazení či nezařazení dodavatele a odešle dodavateli oznámení o této skutečnosti.

## Rozhodnutí o vyloučení

Centrální zadavatel rozhodne o vyloučení dodavatel, který nesplňuje zadávací podmínky a odešle dodavateli oznámení o této skutečnosti.

## Rozhodnutí o zrušení zavedení DNS

Centrální zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení na zavedení DNS pouze na základě důvodů uvedených v § 127 ZZVZ. Oznámení o zrušení zadávacího řízení bude do 3 pracovních dnů od rozhodnutí odesláno účastníkům zadávacího řízení.

## Uveřejnění

Na profilu centrálního zadavatele v elektronickém nástroji v detailu DNS uvedeném v bodu 2.2 ZD budou uveřejněny základní informace o DNS a zásadní dokumenty jako např. Zadávací dokumentace s přílohami, Vysvětlení zadávací dokumentace, Rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení nebo Písemná zpráva zadavatele.

Centrální zadavatel bude zasílat formuláře do Věstníku veřejných zakázek (VVZ) a Úředního věstníku EU (TED) v souladu se ZZVZ.

Písemná zpráva zadavatele bude uveřejněna v elektronickém nástroji do 30 pracovních dnů po ukončení zadávacího řízení.

## Zrušení Výzvy k podání nabídek

Centrální zadavatel je oprávněn zrušit vyhlášenou Výzvu k podání nabídek v rámci zavedeného DNS kdykoliv do okamžiku uzavření Smlouvy s vybraným dodavatelem. Oznámení o zrušení Výzvy bude do 3 pracovních dnů od rozhodnutí odesláno dodavatelům zařazeným v DNS nebo dodavatelům zařazeným v dané kategorii, pokud je DNS dělen na kategorie.

Pokud v rámci konkrétní Výzvy k podání nabídek nebude po uplynutí lhůty pro podání nabídek podána žádná nabídka, Výzva k podání nabídky se ruší automaticky, bez nutnosti centrálního zadavatele vyhotovit rozhodnutí o zrušení Výzvy k podání nabídky a oznámení této skutečnosti dodavatelům zařazeným v DNS nebo dodavatelům zařazeným v dané kategorii, pokud je DNS dělen na kategorie.

# ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

## Elektronický nástroj E-ZAK

Systém E-ZAK je certifikovaným elektronickým nástrojem, který slouží zadávání VZ. Dodavatelé musí být v E-ZAK registrováni, aby mohli podat elektronickou nabídku.

Na elektronický nástroj E-ZAK (<https://ezak.cnpk.cz>) je napojena **Centrální databáze dodavatelů** portálu FEN, kde probíhá registrace a administrace uživatelských účtů. **Dodavatel se musí registrovat v Centrální databázi dodavatelů** v systému FEN.cz (<https://fen.cz/#/registrace>), kde je ověřena jeho identita. Pokud dodavatel nebude registrován, nemůže v systému E-ZAK podávat nabídky ani zasílat zprávy. Proces registrace trvá **do 48 hodin** během pracovních dnů. Další informace jsou zde:

<https://sites.google.com/fen.cz/napovedafen/n%C3%A1pov%C4%9Bda-fen/registrace-a-ov%C4%9B%C5%99en%C3%AD-dodavatele>;

<https://ezak.cnpk.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-cdd-pdf> (str. 9-17)

<https://www.cnpk.cz/blog/zmena-prihlasovani-do-ezak-pro-dodavatele>

Pokud dodavatel v E-ZAK klikne na odkaz Registrace dodavatele v levém menu, následuje informace o registraci v systému FEN.cz. **Důležité odkazy:**

[www.FEN.cz](http://www.FEN.cz), případně dodavatel kontaktuje podporu systému FEN či E-ZAK.

Podpora FEN - e-mail: [podpora@fen.cz](mailto:podpora@fen.cz), Tel.: +420 515 917 947

Podpora EZAK - e-mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz), Tel.: +420 538 702 719

V případě, že se dodavateli nedaří zaregistrovat do FEN, může být příčinou, že byl před vyhlášením této VZ již „předregistrován“ administrátorem a jeho IČO je tak obsazeno. V tomto případě je nutné vstoupit k dokončení registrace pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu systému Centrální databáze dodavatelů FEN.cz, který byl zaslán na adresu dodavatele ze strany podpory EZAK. V případě potíží, ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat výše uvedenou podporu systému FEN nebo EZAK.

## Komunikace

Komunikace mezi centrálním zadavatelem na straně jedné a dodavateli na straně druhé probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje v detailu DNS uvedeném v bodě 2.2 ZD. Výjimečně může dodavatel zaslat písemnost na kontaktní e-mail nebo datové schránky centrálního zadavatele. Nepřipouští se telefonická komunikace, komunikace v listinné podobě ani osobní jednání, nestanoví-li ZD nebo ZZVZ jinak.

Centrální zadavatel může dodavatele vyzvat k potvrzení přijetí zprávy. Pokud centrální zadavatel zasílá dodavateli zprávu elektronickou poštou a dodavatel zprávu nepotvrdí, považuje se za dobu doručení okamžik přijetí zprávy poštovním serverem dodavatele (tj. okamžik, kdy je centrálnímu zadavateli doručeno oznámení o doručení zprávy). V případě pochybností je okamžikem doručení následující den po odeslání zprávy. V případě zasílání zpráv v elektronickém nástroji se za dobu doručení považuje okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu dodavatele v elektronickém nástroji, v případě pochybností následující den po odeslání zprávy.

## GDPR

Centrální zadavatel je správcem a zpracovatelem osobních a citlivých údajů, které jsou získány v tomto DNS. Zpracování údajů je nezbytné pro splnění právní povinnosti správce, které vyplývá ze ZZVZ. Centrální zadavatel, jeho zaměstnanci a osoby pověřené kontrolou žádostí o účast a nabídek jsou vázáni mlčenlivostí. O DNS je veden spis, který je neveřejný. Poté co bude zadávací řízení ukončeno, spis bude archivován. Skartační lhůta činí 10 let od ukončení zadávacího řízení nebo od změny závazku ze smlouvy, u dotovaných VZ činí skartační lhůta 10 let od finančního ukončení projektu. Dodavatel je oprávněn požádat o výmaz údajů až po uplynutí skartační doby. Informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím budou poskytnuty až po skončení zadávacího řízení.

## Další informace

Centrální zadavatel je oprávněn ověřit si údaje z žádosti o účast dodavatele u třetích osob.

Dodavatelům je doporučeno pravidelně sledovat informace o DNS v detailu DNS v elektronickém nástroji.

Podepisuje-li dodavatel žádost o účast, prohlášení nebo jiné dokumenty, musí podpis učinit osoba oprávněná zastupovat dodavatele. Nevyplývá-li oprávnění z výpisu z obchodního rejstříku, předloží dodavatel kopii plné moci.

Centrální zadavatel nehradí dodavatelům náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.

Dodavatel je oprávněn podat námitky v souladu s § 241 a násl. ZZVZ.

Zařazený dodavatel je povinen poskytnout součinnost v případně kontroly veřejné zakázky ze strany oprávněných orgánů.

Text ZD vč. příloh je duševním vlastnictvím příspěvkové organizace Centrální nákup Plzeňského kraje, přičemž kopírování, přebírání pasáží či zpeněžení této ZD je přípustné pouze s předchozím souhlasem statutárního orgánu Centrálního nákupu Plzeňského kraje, příspěvkové organizace.

Vyhrazené změny závazků budou specifikovány v jednotlivých Výzvách k podání nabídek.

# PŘÍLOHY

Příloha č. 1 - Formulář žádosti o účast

Příloha č. 2 - Seznam organizací

Příloha č. 3 – Přehled plnění

|  |
| --- |
| V …………… dne ……… |
|  |
| *Titul, jméno, příjmení* |
| *Funkce* |
| *Organizace*  *za centrálního zadavatele* |